## 附件2

# 团员组织关系介绍信样式及填写注意事项

**中国共产主义青年团组织关系介绍信（存根）**

|  |  |
| --- | --- |
| 年 号 同志系中国共产主义青年团团员，组织关系由 转到 。团员档案：🞏继续保存 🞏随学籍（人事）档案转递 🞏邮寄传递 🞏本人自带 🞏其他： 转出经办人：团员本人联系电话： 年 月 日 | 第一联 |

（贴回执联处）（加盖骑缝章）

**中国共产主义青年团组织关系介绍信（正本）**

|  |  |
| --- | --- |
| 年 号 ： 同志（男/女）， 岁， 族， 年 月入团，身份证号 ，发展团员编号（12位） ，由 去你处，请转接组织关系。该同志团费已交到 年 月。（有效期90天） （盖章） 年 月 日 团员本人联系电话：转出团委联系电话： 转出经办人：转出团委地址： 邮编：611130 | 第二联 |

**中国共产主义青年团组织关系介绍信回执联（回执）**

|  |  |
| --- | --- |
| 年 号 ： 同志的团员组织关系已转达我处，特此回复。 （盖章）  年 月 日 经办人： 联系电话： | 第三联 |

注：回执联由接收团员组织关系的基层团委在接收团员后一个月内邮寄或传真至团员原所在基层团委。

填写注意事项：

1.介绍信须用钢笔（黑色墨水）或黑色中性笔填写，不得用铅笔、红笔填写，要求字迹工整、清晰。介绍信发生涂改、一律无效。

2.介绍信一式三联。第一联为存根，由**转出团委填写、留存**;第二联为正本，由**转出团委填写、团员本人携带**；第三联为回执，由**团员本人携带**，转入团委填写后反馈给转出团委。

3.转出团委，即开出介绍信的基层团委，此处为西南财经大学xx学院分团委（团总支、直属团支部）；转入团委，即接收介绍信的基层团委。介绍信自开出之日起，有效期90天。加盖的基层团委组织章，印记应清晰完整。

4.第一联（存根）

（1）“x年xx号”处的“号”是转出团委介绍信序号。序号参照《团员组织关系介绍信编号分配表》（附件3），由转出团委根据转出团员数确定尾号编写。

如：2022年01001号、2022年02012号。（下同）

（2）“xx系共青团员”处的姓名要与团员身份证（户口本）上的姓名一致。

（3）转接原因填写“升学、转学，毕业、单位变更、居住地变更”或其他具体原因。

（4）“由xx转至xx”，前面填写转出团委全称，后面填写转入团委全称。

（5）“团员档案”栏填写团员档案去向，在相应的🞏前打“√”或填写其他具体去向，我校2022届毕业生团员档案一般为团员自己保管，故一般为团员自带。

（6）“转出经办人”填写开具介绍信人员的姓名。

（7）团员本人联系电话应填写该团员转出后能联系到的联系方式。

5.第二联（正本）

（1）“xx年xx号”与第一联（存根）一致。

（2）第一行横线填写转入团委全称。

（3）团员姓名、性别、民族应与身份证（户口本）一致。

（4）入团时间“xx年xx月”应与本人入团志愿书记载一致，填支部大会通过的当月。

**（5）2017年1月1日后入团的，均填写全国统一编号的12位发展团员编号（《入团志愿书》右上角）。之前入团，没有发展团员编号的填“无”，不留空。**

（6）由“xx去你处”填写转出团委全称。

（7）团费交纳时间具体到xx年xx月，我校2022届毕业生团员一般为2022年6月

（8）团员本人联系电话与第一联一致。

（9）“转出经办人”与第一联一致。

（10）转出团委联系电话填写固定电话和经办人手机。

6.第三联（回执）

（1）“xx年xx号”与第二联（正文）一致。

（2）第一行横线填写转出团委全称。

（3）团员姓名与第二联（正文）一致。

（4）转入经办人姓名、联系电话如实填写。

**（5）对于转出的团员，此项只填“xx年xx号”，其余不填。**